



**OGGETTO: Appalto 64/2023: procedura negoziata, con modalità telematica, per l'affidamento dei lavori di adeguamento, potenziamento e copertura dell'impianto di filtrazione di Cismon del Grappa in Comune di Valbrenta e posa barriera paramassi (P569) -Settori speciali-
CUP: H87E13000220005
CIG: 9923446EAF**

Codesta Spett.le Impresa è invitata a presentare la propria migliore offerta per lavori di *adeguamento, potenziamento e copertura dell'impianto di filtrazione di Cismon del Grappa in Comune di Valbrenta e posa barriera paramassi (P569)*.

Procedura negoziata senza bando ex art. 1 c. 2 lettera b) L. 120/2020, così come modificata dalla Legge 108/2021, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 36 c.9 bis D.lvo 50/2016.

L'invito è rivolto agli operatori che hanno risposto all'avviso pubblico d'indagine di mercato Protocollo Nr.0054007/23 del 04/04/2023.

La presente lettera d'invito, il Capitolato Speciale d'Appalto ed i relativi allegati definiscono le modalità di partecipazione alla procedura di gara in oggetto e le condizioni di esecuzione dell'appalto e costituiscono *lex specialis* del presente appalto.

Si specifica che qualora tra il Capitolato Speciale d'Appalto e prestazionale e la presente lettera d'invito risultassero delle disposizioni in contrasto, prevarranno quelle contenute nella lettera di invito.

Si rende noto che il progetto esecutivo dei sopra citati lavori posti a base di gara, è stato validato dal Responsabile del Procedimento con nota in data 14.03.2023.

Responsabile del Procedimento in Fase Affidamento è l'Ing. Alberto Liberatore

1. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SCADENZA

La gara si svolgerà in modalità telematica: le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici invitati e ricevute dalla stazione appaltante esclusivamente per mezzo del Portale di e-procurement sviluppato da BravoSolution, soggetto terzo cui è affidata da parte di ETRA SpA la gestione del sistema di acquisti telematici, accessibile all'indirizzo internet: <https://etraspa.bravosolution.com>.

La documentazione amministrativa e l'offerta tecnico/economica dovranno essere inserite, **in formato elettronico**, nello spazio riservato alla gara di cui trattasi all'interno del Portale, e dovranno essere inviate

entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 24.07.2023

Si precisa che il Portale non consente la trasmissione di offerte oltre il suddetto termine.

La presente procedura è identificata, sul Portale, dal **tender_1406- Appalto 64/2023: adeguamento, potenziamento e copertura impianto di filtrazione di Cismon del Grappa in Comune Valbrenta e posa barriera paramassi (P569)**.

rfq_2166 Appalto 64/2023: adeguamento, potenziamento e copertura impianto di filtrazione di Cismon del Grappa in Comune Valbrenta e posa barriera paramassi (P569)-RISPOSTA DI QUALIFICA



rfq_2166 Appalto 64/2023: adeguamento, potenziamento e copertura impianto di filtrazione di Cismon del Grappa in Comune Valbrenta e posa barriera paramassi (P569)-RISPOSTA TECNICA

rfq_2166 Appalto 64/2023: adeguamento, potenziamento e copertura impianto di filtrazione di Cismon del Grappa in Comune Valbrenta e posa barriera paramassi (P569)-RISPOSTA ECONOMICA

Non sono ammesse offerte pervenute con modalità differenti.

I documenti, indicati nel Portale, sono da prodursi con firma digitale (SOLAMENTE OVE RICHIESTA) dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente o, nei casi specificatamente indicati, in formato elettronico (scansione dell'originale cartaceo).

2. DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALLA GARA

Il presente invito e i relativi allegati, gli elaborati progettuali tutti sono reperibili sul sito Internet di ETRA SpA: <http://www.etraspa.it> nella sezione **e-procurement** all'indirizzo <https://etraspa.bravosolution.com> (il "Portale").

Per supporto tecnico relativo all'utilizzo della piattaforma telematica si può prendere contatto con il Centro Operativo, da lunedì a venerdì dalle ore 9:00 alle ore 18:00, al numero di telefono 02 124121 303 o all'indirizzo di posta elettronica etraspa@bravosolution.com.

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare attraverso l'apposita sezione "Messaggi", nell'area riservata alla presente gara, all'indirizzo: <https://etraspa.bravosolution.com>, entro il 19.07.2023.

Le richieste di chiarimenti devono essere formulate esclusivamente in lingua italiana, così come tutti i documenti di gara.

Ai sensi dell'art. 74 comma 4 del Codice, le risposte alle richieste di chiarimenti presentate in tempo utile verranno fornite in formato elettronico entro il 21.07.2023, mediante pubblicazione delle richieste in forma anonima e delle relative risposte nell'area riservata alla presente gara.

Non viene fornita risposta alle richieste presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate.

COMUNICAZIONI

Ai sensi dell'art. 52 del vigente decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 tutte le comunicazioni nell'ambito della presente procedura di gara (comprese quelle di cui all'art. 76, comma 5 del Codice) avverranno per via telematica attraverso l'apposito spazio all'interno della piattaforma telematica.

Il concorrente s'impegna a comunicare eventuali cambiamenti d'indirizzo PEC. In assenza di tale comunicazione la Stazione appaltante e il Gestore non sono responsabili per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 46, comma 1, lettera f) del D. Lgs 50/2016 e art 12 L. 81/2017, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. DESCRIZIONE DEI LAVORI

L'oggetto dell'appalto consiste nell'esecuzione di tutti i lavori e forniture necessari per *la realizzazione delle opere per l'Adeguamento, potenziamento e copertura impianto di filtrazione di Cismon del Grappa in Comune di Valbrenta e posa della barriera paramassi.*

In modo particolare costituiscono oggetto dell'appalto le prestazioni di seguito elencate:

-l'attuazione delle misure di sicurezza generali e particolari previste nel piano di sicurezza e coordinamento allegato al presente capitolato;

-la costruzione delle opere civili (scavi e movimenti di terra, fondazioni, strutture in cemento armato, tubazioni interrato ecc.) definite negli elaborati progettuali facenti parte integrante del presente contratto, di seguito elencati;

-la fornitura di tutte le macchine, impianti, apparecchiature, carpenterie metalliche, tubazioni, strumentazioni ecc., definite negli elaborati facenti parte integrante del presente contratto, di seguito elencati, e comunque tutte le opere necessarie per dare finiti e funzionanti i lavori in oggetto;

-il montaggio a perfetta regola d'arte ed in conformità alle vigenti normative di sicurezza di quanto precedente-mente descritto, comprendendo anche tutta la manovalanza ed i mezzi d'opera occorrenti nonché le assistenze edili necessarie per la connessione delle forniture con le opere civili;

-lo sviluppo di tutte le attività di ingegneria occorrenti per la preparazione dei disegni di cantiere e di officina delle opere civili, impianti, apparecchiature e opere in carpenteria nonché la verifica e le eventuali modifiche ed integrazioni al progetto degli impianti elettrici in relazione alla potenza e agli assorbimenti di corrente effettivi delle apparecchiature elettromeccaniche offerte e o installate all'impianto ed alle norme vigenti;

-l'assistenza e gli oneri per le richieste dei permessi e dei nulla osta rilasciati dagli Enti preposti alla gestione dei sotto-servizi e di quant'altro necessario per la completa regolarizzazione amministrativa dell'impianto in base alle vigenti normative, le prove in bianco, l'avviamento delle nuove opere e la loro manutenzione fino al collaudo definitivo nonché l'istruzione del personale di gestione messo a disposizione dall'Ente appaltante;

-la predisposizione di tutti i disegni esecutivi delle opere come realizzate ("as-built") relativamente ad opere civili, impianti meccanici ed idraulici, impianti elettrici, le planimetrie ed i profili esecutivi delle condotte interrate, da produrre in triplice copia su supporto cartaceo oltre che su supporto magnetico in formato DWG per AutoCAD.

-le certificazioni di conformità CE relative a ciascun componente e le dichiarazioni di conformità dei quadri elettrici e degli impianti elettrici ai sensi del D.M. (Ministero Sviluppo Economico) 22.01.2008, n. 37.

Sono compresi nell'appalto tutti i lavori, le prestazioni, le forniture e le provviste necessarie per dare il lavoro completamente compiuto secondo le condizioni stabilite dal presente Capitolato Speciale d'Appalto, con le caratteristiche tecniche, qualitative e quantitative previste dal progetto esecutivo con i relativi allegati, con riguardo anche ai particolari costruttivi e ai progetti esecutivi dei quali l'appaltatore dichiara di aver preso completa ed esatta conoscenza.

L'esecuzione dei lavori è sempre e comunque effettuata secondo le regole dell'arte e l'appaltatore deve conformarsi alla massima diligenza nell'adempimento dei propri obblighi; trova sempre applicazione l'articolo 1374 del codice civile.

Descrizione delle opere

Le opere che formano oggetto dell'appalto possono riassumersi come appresso salvo quelle speciali disposizioni che all'atto esecutivo potranno essere impartite dalla Direzione dei lavori:

I lavori "a corpo", ex art. 3, comma 1, lettera dddd), Codice, comprendono la realizzazione di tutte le opere che sono indicate e descritte negli elaborati progettuali che fanno parte integrante dell'Appalto:

- realizzazione del fabbricato del nuovo impianto e delle vasche interrate;
- costruzione delle opere elettromeccaniche relative all'impianto di filtrazione;
- realizzazione degli impianti elettrici e di automazione;
- posa della nuova cabina di trasformazione;
- posa della barriera paramassi e realizzazione della parete chiodata;
- realizzazione delle sistemazioni esterne.

Modifiche al contratto (art. 106 c. 1 lett. a) del Codice)

Ai sensi dell'art. 106 comma 1 lettera a) del Codice, durante il periodo di efficacia il contratto potrà essere modificato con le modalità di seguito specificate:

1. Potranno essere affidati ulteriori lavori della medesima tipologia dei lavori oggetto di appalto;
2. L'importo dei lavori in modifica contrattuale non potrà superare gli importi delle economie che dovessero verificarsi durante la gestione del progetto (ribasso d'asta e altre economie sulle somme a disposizione) per una spesa complessiva non superiore al quadro economico di progetto approvato;
3. La modifica contrattuale potrà avere luogo solamente se l'impresa affidataria avrà operato con diligenza ottemperando a tutte le norme vigenti e alle condizioni del presente Capitolato Speciale, senza porre riserve nei registri contabili e senza sollevare obiezione alcuna con riguardo agli ordini impartiti dal D.LL. o dal R.U.P.
4. I prezzi unitari sono fissi ed invariabili. Essi potranno essere revisionati secondo le norme di legge e le indicazioni del successivo art. 5.6.

L'eventuale modifica contrattuale ai sensi del comma suddetto esclude l'applicazione dell'art. 106, c. 12.

4. IMPORTO DEI LAVORI

L'importo dei lavori a base di gara è definito come segue:

<i>Importi in Euro</i>		<i>Colonna a)</i>	<i>Colonna b)</i>	<i>Colonna a) + b)</i>
		Importo esecuzione lavori (compresi gli oneri della sicurezza impliciti e il costo personale)	Oneri per l'attuazione dei piani di sicurezza	TOTALE
1	A misura			
2	A corpo	4 723 218,06	100 000,00	4 823 218,06
3	In economia			
4	IMPORTO TOTALE	4 723 218,06	100 000,00	4 823 218,06

L'importo contrattuale corrisponderà all'importo dei lavori come risultante dal ribasso offerto dall'aggiudicatario in sede di gara applicato all'importo di cui alla riga n. 4, colonna a), della tabella sopra citata, aumentato dell'importo degli oneri per la sicurezza e la salute nel cantiere definito alla riga 4, colonna b) e non oggetto dell'offerta ai sensi dell'articolo 26 del decreto legislativo n. 81/2008 e dell'allegato XV punto 4.1.4 dello stesso D.lgs.

Tale importo s'intende comprensivo di ogni e qualsiasi onere, nessuno escluso, necessario a dare l'opera finita a regola d'arte e, pertanto, comprendente l'esecuzione dei lavori, la fornitura e la posa in opera di tutti i manufatti e le forniture necessarie per la piena funzionalità dell'opera secondo le caratteristiche tipologiche e tecniche delle opere connesse.

Potranno inoltre essere ordinate per iscritto all'Appaltatore dalla Direzione Lavori opere in economia, qualora se ne veri-ficasse la necessità.

I prezzi unitari offerti dall'Appaltatore s'intendono comprensivi di ogni onere, nessuno eccettuato, che pertanto restano ad esclusivo carico dell'Appaltatore, ed in particolare, s'intendono, comprensivi delle prestazioni riportate nell'articolo "prescrizioni di carattere generale" del Capo 5 del presente Capitolato Speciale d'Appalto.

Il presente appalto rientra nell'applicazione della disciplina prevista dalla parte II, titolo VI, Capo I del Codice.

4.1 CARATTERISTICHE DEI LAVORI E REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

► Categorie dei lavori

➤ OS22 classifica IV [^]	€ 2.998.919,42	-prevalente-
➤ OG1 classifica III [^]	€ 1.218.828,75	-scorporabile-
➤ OS30 classifica I [^] (§)	€ 139.815,45	-superspecialistica subappaltabile-
➤ OS12B classifica I [^] (§)	€ 165.736,22	-superspecialistica scorporabile-
➤ OS21 classifica I [^] (§)	€ 299.918,22	-superspecialistica scorporabile-

o, in alternativa al possesso della SOA OS30, ai sensi di quanto previsto all'articolo n. 90 del D.P.R. 207/2010 i seguenti requisiti di ordine tecnico-organizzativo:

- aver eseguito direttamente nel quinquennio antecedente la data della lettera d'invito della presente gara lavori analoghi per un importo non inferiore all'importo dei lavori posto a base d'appalto;
- aver sostenuto un costo complessivo per il personale dipendente non inferiore al quindici per cento dell'importo dei lavori eseguiti nel quinquennio antecedente la data di pubblicazione del bando; nel caso in cui il rapporto tra il suddetto costo e l'importo dei lavori sia inferiore a quanto richiesto, l'importo dei lavori è figurativamente e proporzionalmente ridotto in modo da ristabilire la percentuale richiesta; l'importo dei lavori così figurativamente ridotto vale per la dimostrazione del possesso del requisito di cui alla lettera a);
- adeguata attrezzatura tecnica.

(§) Categoria superspecialistica inferiore al 10% dell'importo complessivo di appalto, pertanto non soggetta al regime delle S.I.O.S..

TABELLA "A" CATEGORIE DEI LAVORI										
e indicazione delle prestazioni/lavorazioni da eseguire a cura dell'aggiudicatario										
	Lavori di	Categoria allegato A al Regolamento			Importi €	% Esec. diretta %	Euro Esec. diretta €	% Sub appalto %	Euro subappalto €	motivazioni
		CATEGORIA	Prev./Sec.	NOTE						
1	Impianti di potabilizzazione e depurazione	OS22	P	(¹)	2 788 995,06	55.00	1 533 947,28	45.00	1 255 047,78	(*)
2	Impianti di potabilizzazione e depurazione	OS22	P	(¹) (²)	209 924,36	-	-	100.00	209 924,36	
3	Edifici civili e industriali	OG1	S	(⁴) (⁶)	865 368,41	75.00	649 026,31	25.00	216 342,10	(**)
4	Edifici civili e industriali	OG1	S	(³) (⁴) (⁶)	353 460,34	-	-	100.00	353 460,34	
5	Impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici e televisivi	OS30	S	(¹) (³) (⁵)	139 815,45	-	-	100.00	139 815,45	
6	Barriere paramassi, fermane e simili	OS12B	S	(⁴) (⁵)	165 736,22	-	-	100.00	165 736,22	
7	Opere strutturali speciali	OS21	S	(⁴) (⁵)	299 918,22	-	-	100.00	299 918,22	
TOTALE					4 823 218,06	45.26%	2 182 973,59	54.74%	2 640 244,47	
Legenda colonna Prev./Sec.: P = categoria prevalente S = categoria secondaria										
(*):art. 105 c. 1 D.Lgs 50/06 e s.m.i: esecuzione diretta della parte preponderante della categoria prevalente (**): art. 105 c. 2 D.Lgs 50/06 e s.m.i: trattasi di opere strettamente connesse alla categoria prevalente per la cui esecuzione si richiede il controllo diretto da parte dell'Appaltatore										
Legenda colonna Note: (¹) Per l'esecuzione dei lavori così contrassegnati, vige l'obbligo di esecuzione da parte di installatori aventi i requisiti di cui al D.M. 22-1-2008 n. 37.										
(²) I lavori così contrassegnati sono da effettuarsi in ambienti sospetti di inquinamento di cui agli articoli 66 e 121 del D.lgs. 9 aprile 2008, n. 81, e/o in ambienti confinati di cui all'allegato IV, punto 3, del medesimo D.lgs. per i quali vige l'obbligo di esecuzione da parte di imprese o lavoratori autonomi qualificati ai sensi del D.P.R. 14/09/2011, n. 177.										
(³) I lavori così contrassegnati appartengono a categorie diverse dalla categoria prevalente, di importo inferiore al 10% degli interi lavori e NON superiore a Euro 150.000. Possono essere eseguiti dall'appaltatore o da un'impresa mandante; oppure possono essere subappaltati anche per intero (v. Codice Contratti art. 3 c. 1 lett. oo-ter e D.P.R. 207/2010 art. 32 c. 7).										
(⁴) I lavori così contrassegnati sono scorporabili: appartengono a categorie diverse dalla categoria prevalente, di importo superiore al 10% degli interi lavori o superiore a Euro 150.000 o appartenenti alle categorie di cui all'articolo 89, comma 11.										
(⁵) I lavori così contrassegnati sono SIOS, ai sensi del D.M. 10 novembre 2016, n. 248 "Regolamento recante individuazione delle opere per le quali sono necessari lavori o componenti di notevole contenuto tecnologico o di rilevante complessità tecnica e dei requisiti di specializzazione richiesti per la loro esecuzione", adottato ai sensi dell'articolo 89, comma 11, del D.lgs. 50/2016. Essi non possono essere oggetto di avvalimento salvo nel caso che il loro importo sia inferiore al 10% dell'intero importo complessivo dell'appalto.										

TABELLA "A" CATEGORIE DEI LAVORI e indicazione delle prestazioni/lavorazioni da eseguire a cura dell'aggiudicatario								
Lavori di	Categoria allegato A al Regolamento	Importi	% Esec. diretta	Euro Esec. diretta	% Sub appalto	Euro subappalto	motivazioni	
<p>(⁶) I lavori così contrassegnati <u>comprendono</u> attività maggiormente esposte a rischio di infiltrazione mafiosa, ai sensi del art. 1, comma 53, della L. 6 novembre 2012, n.190. Queste attività debbono essere eseguite dall'Appaltatore e possono essere subappaltate solamente ad operatori economici iscritti alla White List. Le attività sono le seguenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - confezionamento, fornitura e trasporto di calcestruzzo e di bitume; - noli a freddo di macchinari; - fornitura di ferro lavorato; - noli a caldo <p>Vedi art. 9 della presente lettera d'invito</p>								

TABELLA "A bis" MANODOPERA							
Lavori di	Categoria allegato A al Regolamento	Importo lavori	% sul totale	% Incidenza manodopera		Quantità manodopera sul totale lavori	
	CATEGORIA	€		Sulla categoria	Sul totale lavori	€	
1	Impianti di potabilizzazione e depurazione	2 998 919,42	62.18%	30.36%	18.88%	910 390,23	
2	Edifici civili e industriali	1 218 828,75	25.27%	32.24%	8.15%	392 957,51	
3	Impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici e televisivi	139 815,45	2.90%	33.30%	0.97%	46 551,66	
4	Barriere paramassi, fermaneve e simili	165 736,22	3.44%	34.27%	1.18%	56 805,00	
5	Opere strutturali speciali	299 918,22	6.22%	35.25%	2.19%	105 732,00	
TOTALE COMPLESSIVO DEI LAVORI		4 823 218,06	100 %	31.36 % sul totale		1 512 436,40	

► **Ulteriori requisiti di partecipazione per i lavori**

L'impresa dovrà inoltre possedere i seguenti requisiti

1. Requisito minimo di capacità economica

Dichiarare di aver eseguito positivamente (intendendosi realizzato e collaudato), nei dieci anni precedenti la pubblicazione del presente Appalto, almeno un lavoro nella categoria (prevalente o secondaria) OS22 "Impianti di potabilizzazione e depurazione", purché aventi ad oggetto interventi presso impianti di potabilizzazione per pubblico acquedotto.

In ipotesi di RTI, il requisito potrà essere soddisfatto indifferentemente da tutte le imprese costituenti il raggruppamento.

2. Sistema di qualità aziendale

L'impresa dovrà dimostrare con idonea documentazione di essere in possesso di:

-certificazione del sistema di qualità aziendale conforme alle norme europee della serie UNI CEI EN ISO 9001, rilasciata da soggetti accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e UNI CEI EN ISO/IEC 17000.

In ipotesi di partecipazione in RTI il requisito dovrà essere posseduto da tutte le imprese facenti parte del RTI.

I requisiti di cui ai punti 1) e 2) sono stati oggetto di dimostrazione in sede di avviso di pre-qualifica ai fini del superamento della fase di pre-qualifica.

In tale fase di chiede di inserire nell'apposito parametro della risposta di qualifica idonea **DICHIARAZIONE** firmata digitalmente dal legale rappresentante attestante il **permanere** dei predetti requisiti dichiarati in sede di indagine di mercato/pre-qualifica, compilando il file denominato **Allegato A_Dichiarazione permanenza requisiti (disponibile tra gli allegati di gara)**. In caso di raggruppamento temporaneo d'impresa/rete, la dichiarazione dovrà essere presentata dai soggetti muniti di poteri di rappresentanza di tutte le ditte costituenti il raggruppamento/rete.

ATTENZIONE! Relativamente al **Requisito minimo di capacità economica** di cui al punto 1) si ricorda, agli operatori concorrenti, che dovranno **OBBLIGATORIAMENTE** presentare offerta per sé o quale mandataria di operatore riunito al quale dovrà **OBBLIGATORIAMENTE** partecipare il soggetto/i soggetti che ha/hanno concorso in sede di indagine di mercato/avviso di pre-qualifica a soddisfare il requisito minimo di capacità economica e/o dell'impiego di tecnologia a ultrafiltrazione e con le stesse quote di partecipazione ivi indicate.

La comprova del requisito, con le modalità indicate nel file MODELLO DICHIARAZIONE INTERVENTI, dovrà essere fornita dal soggetto che risulterà aggiudicatario dell'appalto.

► **Requisiti di esecuzione**

Per il servizio di trasporto dei terreni movimentati per l'esecuzione delle opere e degli altri materiali di risulta provenienti dal cantiere e da conferire come rifiuti, le imprese concorrenti devono essere iscritte **all'Albo dei Gestori Ambientali** per l'attività di raccolta e trasporto di rifiuti nella **categoria 2bis o in alternativa nella categoria 4 o 5 classe F (*) (**)** o superiore per i seguenti CER:

17.03.02	miscele bituminose diverse da quelle di cui alla voce 17.03.01 (fresato d'asfalto, guaine bituminose)
17.09.04	rifiuti misti dell'attività di costruzione e demolizione, diversi da quelli di cui alle voci 17.09.01* (rifiuti da demolizione e costruzione contenenti Mercurio), 17.09.02* (rifiuti dell'attività di costruzione e demolizione contenenti PCB) 17.09.03* (altri rifiuti dell'attività di costruzione e demolizione contenenti sostanze pericolose).
17.01.01	cemento
17.04.05	ferro e acciaio
17.05.04	terre e rocce, diverse da quelle di cui alla voce 17.05.03* (terre e rocce contenenti sostanze pericolose)

Ai sensi dell'art, 89, c. 10 del Codice non è avvalibile il possesso della relativa iscrizione

Note:

(*) ai sensi dell'art. 8 c. 2 del D.M. 120/2014: Fermo restando quanto previsto all'art. 212, comma 7, del D.Lgs. 152/2006 e nel rispetto delle norme che disciplinano il trasporto di merci, le iscrizioni nelle categorie 4 e 5, consentono l'esercizio delle attività di cui alle categorie 2bis, se lo svolgimento di queste ultime attività non comporta variazioni della categoria, della classe e della tipologia di rifiuti per le quali l'impresa è iscritta. Tuttavia se la categoria 2-bis non è esplicitata nel provvedimento di iscrizione all'Albo, le ditte dovranno dimostrare che il CER trasportato è compatibile con la loro attività, così come la destinazione d'uso dei mezzi.

(**) Qualora si ricorra al subappalto di tale attività, il subappaltatore deve essere iscritto all'Albo dei Gestori Ambientali per l'attività di raccolta e trasporto di rifiuti nella categoria 4 o 5 classe F o superiore

5. IDONEITA' TECNICO PROFESSIONALE E POS

L'impresa aggiudicataria è tenuta a consegnare la documentazione richiesta nell'allegato denominato "P569_MD_403_26_0_Richiesta_documenti ITP" (disponibile tra gli allegati di gara) nel termine prescritto dallo stesso.

N.B.: Il mancato rispetto dei tempi di consegna della documentazione elencata nella lista di cui allegato suddetto legittima Etra S.p.A. ad attivare la procedura di revoca dell'aggiudicazione definitiva.

Si precisa che tutta la documentazione dovrà essere prodotta o su supporto cartaceo o trasmessa a mezzo pec, ad eccezione del DVR, per il quale si accetta la trasmissione della scansione del documento con data certa su supporto digitale.

6. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA (BUSTA DIGITALE "RISPOSTA DI QUALIFICA")

L'appalto è disciplinato dalla presente lettera di invito e relativi allegati (TABELLA 1-2-3) nonché da tutti gli elaborati di progetto, disponibili nell'area "Allegati" della presente procedura di gara.

La gara si svolgerà in modalità telematica: le offerte dovranno essere formulate dagli operatori economici e ricevute dalla stazione appaltante esclusivamente per mezzo del Portale accessibile all'indirizzo internet: <https://etraspa.bravosolution.com>.

Per operare sul Portale gli Utenti dovranno possedere i requisiti informatici previsti dal Regolamento del sistema di acquisti telematici di Etra SpA consultabile all'indirizzo internet: <https://etraspa.bravosolution.com>.

Al fine della partecipazione alla presente procedura interamente gestita con sistema telematico è necessario:

1. possedere (da parte del legale rappresentante ovvero di un procuratore con idonei poteri di firma) un certificato di firma digitale in corso di validità conforme ai requisiti indicati dal DigitPA (www.digitpa.gov.it);
2. essere registrati al Portale con le seguenti modalità:
 - 2.i. Cliccare su "Nuova registrazione" e completare il form relativo ai Dati di registrazione, tenendo presente che la email indicata nell'area "Informazioni utente" riceverà la password di accesso al Portale nonché ogni ulteriore comunicazione inerente il Portale medesimo al termine del processo di registrazione.
 - 2.ii. La registrazione al suddetto portale dovrà essere completata in tempo utile per poter effettuare la propria offerta. Si precisa che la registrazione è a titolo gratuito ed è condizione necessaria per la partecipazione alla gara, per l'invio di quesiti alla stazione appaltante, per la lettura delle risposte alle richieste di chiarimenti inviate dalla Stazione appaltante. In caso di raggruppamento temporaneo, la registrazione dovrà essere effettuata dal concorrente capogruppo/mandatario.
 - 2.iii. Accedere al Portale (previa attivazione di apposita user ID e password) nella sezione dedicata all'evento telematico.

L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso (Username), a mezzo della quale verrà identificato dalla Stazione Appaltante, e la password.

La procedura di gara si svolgerà - mediante Richiesta di Offerta Telematica - sul Portale <https://etraspa.bravosolution.com>.

Tutti i documenti, indicati nel Portale, sono da prodursi con firma digitale (solamente ove richiesta) dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente o, nei casi specificatamente indicati in appresso, in formato elettronico (scansione dell'originale cartaceo).

I documenti così prodotti dovranno poi essere inseriti nel sistema telematico.

L'offerta deve essere costituita dalla documentazione elettronica di seguito indicata, inserita in due Buste Digitali denominate:

- a) "Risposta di Qualifica" (contenente la documentazione amministrativa);
- b) "Risposta Tecnica" (contenente la documentazione tecnica)
- c) "Risposta Economica" (contenente la documentazione dell'offerta economica).

Non sono ammesse offerte pervenute con modalità differenti.

Il Concorrente, per inserire la propria documentazione amministrativa, dovrà:

1. **accedere**, previa registrazione e con le proprie credenziali, all'evento sul Portale <https://etraspa.bravosolution.com>;
2. all'interno dell'area "**Risposta di Qualifica**" dovrà **compilare** il questionario proposto, eventualmente aggiornando quanto già inserito in fase d'iscrizione all'Elenco Fornitori di ETRA SPA: **il questionario dovrà essere salvato e firmato digitalmente, a pena esclusione**;
3. **allegare/aggiornare** (laddove necessario) anche i documenti richiesti nel suddetto questionario, firmati con firma elettronica digitale (ove richiesto) e, al termine dell'inserimento della documentazione richiesta, cliccare su "Salva ed Esci" per salvare quanto inserito e tornare alla propria pagina riepilogativa dell'offerta.
In particolare, all'interno della risposta di qualifica, dovrà essere allegato il DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUEe) compilato esclusivamente in versione elettronica (*), utilizzando l'apposita sezione del portale di gara denominata "**prepara risposta ESPD**" come da istruzioni reperibili tra gli allegati di gara, anche mediante gli appositi parametri della busta digitale "Risposta di qualifica" costituenti allegati al DGUE e, secondo le modalità indicate nella presente lettera d'invito.
(* **nell'area allegati – Documentazione Amministrativa sono reperibili indicazioni sulla relativa compilazione.**

ATTENZIONE! Solo qualora si dovessero riscontrare problematiche nella creazione del DGUE mediante il sistema disponibile all'interno della busta di qualifica, si prega di utilizzare il file "espd-request.pdf" disponibile tra gli allegati di gara, compilato in tutte le sue parti e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante.

Il DGUEe dovrà essere compilato nelle seguenti sezioni:

- Parte II informazioni sull'operatore economico:

sezione A: informazioni sull'operatore economico;

sezione B: informazioni sui rappresentanti dell'operatore economico;

sezione C: informazioni sull'affidamento sulle capacità di altri soggetti;

sezione D: informazioni in relazione ai subappaltatori sulle cui capacità l'operatore economico non fa affidamento;

- Parte III motivi di esclusione:

sezione A: motivi legati a condanne penali;

sezione B: motivi legati al pagamento di imposte o contributi previdenziali;

sezione C: motivi legati a insolvenza, conflitto di interessi o illeciti professionali;

sezione D: altri motivi di esclusione eventualmente previsti dalla legislazione nazionale e dello Stato membro dell'Amministrazione aggiudicatrice o dell'Ente aggiudicatore;

- Parte IV criteri di selezione:

Indicazione globale per tutti i criteri di selezione;

- Parte VI: dichiarazioni finali.

§ Indicazione globale per tutti i criteri di selezione (*);

*si precisa che i criteri di selezione relativi alla Parte IV del DGUEe sono indicati in apposita sezione nella busta di qualifica denominata Dichiarazioni integrative DGUE e Parte IV e nelle "Dichiarazioni integrative"

- L'operatore economico che partecipa per **proprio conto** e che non fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione deve compilare un solo DGUEe e allegarlo nell'apposito parametro della risposta di qualifica firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

- L'operatore economico che partecipa per proprio conto, ma che fa affidamento sulle capacità di uno o più altri soggetti (**avvalimento**) deve assicurarsi di aver allegato all'interno dell'apposito parametro della busta di qualifica, oltre al proprio DGUEe, un DGUEe distinto che riporti le informazioni pertinenti per ciascuno dei soggetti interessati (ausiliari), compilato come sopra indicato, firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa ausiliaria.
- Infine, se più operatori economici compartecipano alla procedura di appalto sotto forma di raggruppamento, comprese le associazioni temporanee (**RTI**), dev'essere presentato per ciascuno degli operatori economici partecipanti un DGUEe distinto contenente le informazioni richieste come sopra specificate; pertanto il concorrente impresa mandataria dovrà allegare nell'apposito parametro della risposta di qualifica il DGUEe delle imprese mandanti compilato e firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa mandante. Lo stesso dicasi in caso di partecipazione in forma di **Consorzio ordinario, Consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro, Consorzio tra imprese artigiane e Consorzio stabile**, per cui dovrà essere allegato il DGUEe della consorziata esecutrice.

ATTENZIONE! In ipotesi di partecipazione in forma di Consorzio ordinario, Consorzio tra società cooperative di produzione e lavoro, Consorzio tra imprese artigiane e Consorzio stabile, allegare all'interno della busta di qualifica nell'area generica allegati o nel relativo parametro (qualora indicato) L'ATTO COSTITUTIVO DEL CONSORZIO.

Il DGUE contenente le informazioni richieste dalle parti II, III, IV e VI, compilato e firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore, deve essere allegato nell'apposito parametro della risposta di qualifica:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;

Per dettagli e istruzioni sulla compilazione del DGUEe, si rinvia alla Circolare del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti 18/07/2016, n. 3, reperibile nell'area Allegati, che ha adattato il DGUEe alla normativa italiana (D.Lgs. 50/2016) emanando, allo scopo, idonee Linee guida per la sua compilazione.

Inoltre tutti i componenti RTI/Consorzio ordinario (in caso di partecipazione in RTI/Consorzio ordinario), le consorziate esecutrici (in caso di partecipazione dei consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c)), e le eventuali imprese ausiliarie (in caso di ricorso all'avvalimento), dovranno compilare il modulo **“ETRA Template Dichiarazioni Integrative Ausiliaria”** o **“ETRA Template Dichiarazioni Integrative Mandanti Consorziate”** che andrà allegato all'interno della busta di qualifica nell'apposito spazio

ATTENZIONE! In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. I) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

4. SUBAPPALTO. compilare, in caso di subappalto, l'apposita sezione.

Si precisa che i lavori non possono essere subappaltati in misura superiore a quanto indicato negli elaborati di gara e riportato nella tabella “A” della presente lettera d'invito.

Nella busta di qualifica dovranno essere dettagliatamente indicate le categorie e le prestazioni o lavorazioni da ricomprendersi alle categorie di gara che vengono affidate in subappalto.

In assenza di indicazioni in merito al subappalto, la Stazione appaltante non concederà alcuna autorizzazione.

L'impresa priva dei requisiti di qualificazione che non ne dichiara l'affidamento in subappalto sarà esclusa dalla gara.

Il contraente principale ed il subappaltatore, in relazione alle prestazioni oggetto del contratto di subappalto, sono solidamente responsabili nei confronti della Stazione appaltante (comma 8 dell'art. 105 D. Lgs. 50/2016).

Nei casi previsti dall'art. 105, comma 13 del D. Lgs. 50/2016, Etra S.p.A. provvederà a corrispondere direttamente al subappaltatore o al cottimista l'importo dovuto per le prestazioni dagli stessi eseguite. L'appaltatore dovrà comunicare ad Etra S.p.A. la quota parte delle prestazioni eseguite dal subappaltatore o dal cottimista, con la specificazione del relativo importo e con proposta motivata di pagamento.

Tali informazioni dovranno pervenire con l'apposita modulistica predisposta da Etra S.p.A. in allegato al certificato di pagamento se previsto o in concomitanza all'emissione della fattura elettronica a pena dell'interruzione della decorrenza dei termini di pagamento.

L'appaltatore ha l'obbligo di riconoscere gli oneri della sicurezza relativi alle prestazioni affidate in subappalto, alle imprese subappaltatrici, senza alcun ribasso, ai sensi dell'art. 105, comma 14 del D. Lgs. 50/2016.

In merito al subappalto si richiama, in ogni caso, quanto previsto all'art. 105 D. Lgs. 50/2016.

5. **GARANZIA PROVVISORIA.** Come previsto dall'art. 1 c. 4 della L. 11/09/2021 n. 120 di conversione del D.L. 16/07/2020 n. 76 "Decreto Semplificazioni", per la partecipazione alla presente procedura, **non è richiesta la presentazione della garanzia provvisoria, di cui all'art. 93 del d.Lgs. 50/2016.**

Nel termine che verrà indicato dalla stazione appaltante l'Impresa aggiudicataria sarà tenuta a costituire la cauzione definitiva e ad intervenire per la sottoscrizione del contratto.

6. inserire la scansione dell'originale di un **documento di identità** del sottoscrittore dell'offerta;
7. **CONTRIBUTO ANAC.** inserire, **a pena esclusione**, la scansione dell'originale cartaceo della ricevuta di pagamento/ scontrino, attestante il versamento del contributo di gara, con le modalità indicate dall'ANAC. I concorrenti effettuano, a pena di esclusione, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione secondo le modalità di cui alla delibera ANAC n. 830 del 21 dicembre 2021 pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n° 64 del 17 marzo 2022, pubblicata al seguente link <https://www.anticorruzione.it/-/delibera-numero-830-del-21-dicembre-2021> e allegano la ricevuta ai documenti di gara.
La mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.
In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante esclude il concorrente dalla procedura di gara, ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.
8. **AVVALIMENTO.** allegare, nel caso di avvalimento, **a pena esclusione**, negli spazi dedicati all'interno della Risposta di Qualifica, la documentazione di cui all'art. 89, comma 1 del D.Lgs. 50/2016, utilizzando il documento "ETRA_Template_Dichiarazioni Integrative Ausiliaria" debitamente compilato e firmato digitalmente secondo quanto indicato nel documento stesso.
Allegare inoltre, a pena esclusione, contratto di avvalimento debitamente compilato e firmato digitalmente dal concorrente e dall'impresa ausiliaria, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. Il contratto va allegato anche nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo.
N.B.: Ai sensi del combinato disposto dell'art. 88 del D.P.R. 207/2010 e dell'art. 89, comma 1 del D.Lgs. 50/2016, il contratto deve riportare in modo compiuto, esplicito ed esauriente, a pena di nullità dello stesso e quindi di esclusione dall'appalto, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria e il corrispettivo o l'utilità di natura direttamente o indirettamente patrimoniale conseguita dall'ausiliaria.
È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti **di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta**, secondo le indicazioni precisate all'art. 11 della presente Lettera d'invito.

9. inserire nell'apposito parametro della risposta di qualifica idonea DICHIARAZIONE firmata digitalmente dal legale rappresentante attestante il permanere dei predetti requisiti dichiarati in sede di indagine di mercato/pre-qualifica, compilando il file denominato **Allegato A_Dichiarazione**

permanenza requisiti (disponibile tra gli allegati di gara). In caso di raggruppamento temporaneo d'impresa/rete, la dichiarazione dovrà essere presentata dai soggetti muniti di poteri di rappresentanza di tutte le ditte costituenti il raggruppamento/rete.

10. OBBLIGO DI ISCRIZIONE in WHITE LIST ai fini della partecipazione: Le lavorazioni oggetto del presente appalto sono soggette all'obbligo di iscrizione alla White List pertanto gli operatori economici concorrenti dovranno possedere obbligatoriamente l'iscrizione in White List, fatta salva la facoltà di subappaltare le predette lavorazioni entro i limiti consentiti dalla TABELLA "A" CATEGORIE DEI LAVORI ad operatori comunque iscritti in White List.

In ipotesi di partecipazione in RTI tutti gli operatori del RTI devono essere iscritti in White List.

11. inserire, nell'apposito parametro della risposta di qualifica, idonea dichiarazione firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore, compilando il file "**Allegato B_Dichiarazione accesso atti**", ai fini di consentire l'accesso alla propria offerta tecnica da parte degli altri concorrenti; in caso di raggruppamento temporaneo d'impresa o consorzio, dovrà essere presentata dai soggetti muniti di poteri di rappresentanza di tutte le ditte costituenti il raggruppamento o consorzio.

Al termine dell'inserimento della documentazione richiesta, cliccare su "Salva ed Esci" per salvare quanto inserito e tornare alla propria pagina riepilogativa dell'offerta

In caso di A.T.I. la documentazione di cui sopra deve essere prodotta anche dalle Imprese mandanti, secondo le modalità indicate nella "Risposta di Qualifica".

Si precisa che nell'apposito parametro all'interno della Risposta di Qualifica, ciascun operatore economico riunito o consorziato, dovrà specificare le categorie di lavori che saranno eseguite dallo stesso, nonché la relativa percentuale di esecuzione, che dovrà essere congruente con i requisiti di qualificazione posseduti.

7. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE TECNICA (BUSTA DIGITALE "RISPOSTA TECNICA")

Il Concorrente, per inserire la propria offerta tecnica dovrà:

- a. accedere, previa registrazione e con le proprie credenziali, all'evento sul Portale <https://etraspa.bravosolution.com> ed entrare all'interno dell'area denominata **RISPOSTA TECNICA**
- b. entrare nella RdO relativa alla gara denominata nel *Portale* **rfq_2166 Appalto 64/2023: adeguamento, potenziamento e copertura impianto di filtrazione di Cismon del Grappa in Comune Valbrenta e posa barriera paramassi (P569)-RISPOSTA TECNICA**
- c. allegare **a pena di esclusione immediata dalla gara senza possibilità di soccorso istruttorio**, quanto di seguito indicato:

A. all'atto della presentazione dell'offerta tecnica il Concorrente dovrà presentare una **Relazione puntuale e circostanziata**, strutturata in capitoli e paragrafi come di seguito indicato:

Capitolo	Paragrafo	Sottoparagrafo	Titolo
1	ORGANIZZAZIONE E QUALITA' DELLA STRUTTURA DI CANTIERE		
	1.1 (*)		Qualificazione professionale ed esperienze maturate dal personale dedicato alla commessa
	1.2		Modalità tecniche ed organizzative per la gestione del cantiere e per il miglioramento dell'organizzazione e della gestione della

			sicurezza
	1.3		Accorgimenti tecnici ed organizzativi per garantire la salvaguardia delle caratteristiche ambientali in relazione agli interventi da realizzare
	1.4 (**)		Accorgimenti e proposte per garantire il rispetto del cronoprogramma
2	CARATTERISTICHE MIGLIORATIVE AL PROGETTO		
	2.1		Proposte per conseguire una migliore qualità tecnico-costruttiva dell'impianto con particolare riferimento alla qualità, affidabilità e durabilità delle varie componenti
	2.3		Proposte migliorative per il software gestionale e per le apparecchiature di controllo dei parametri idraulici e di qualità delle acque
	2.4		Proposte migliorative per garantire la qualità dell'opera con specifico riferimento alla costruzione del fabbricato, delle vasche in calcestruzzo e alla realizzazione dei collegamenti idraulici
	2.5		Proposte finalizzate a semplificare le attività di conduzione e manutenzione e incrementare il livello di sicurezza
3	QUALIFICAZIONE SPECIFICA		
	3.1		Valutazione di tre precedenti interventi eseguiti nell'ultimo quinquennio affini per natura e tipologia a quello in gara

Nella tabella seguente si riporta il numero massimo di facciate per ciascun capitolo da redigersi in formato UNI A4. Il Concorrente potrà allegare ulteriore documentazione atta a dimostrare quanto esposto nella relazione, (dépliant, schede tecniche, ecc.). Gli allegati dovranno essere in formato UNI A3 o A4 organizzati secondo il numero massimo riportato nella tabella seguente.

Capitolo	Numero massimo di facciate	Numero massimo di allegati
1	5	5
2	10	10
3	3	4

La relazione dovrà essere predisposta con facciate in formato UNI A4, dattiloscritte in formato Times New Roman testo 10, più copertina e sommario.

I margini saranno:

- Superiore 2,5 cm;
- Destro 2,0 cm;
- Sinistro 2,0 cm;
- Inferiore 2,0 cm.

La prima pagina, dedicata alla copertina, dovrà contenere il numero e il titolo dell'appalto e i dati dell'impresa (o del Raggruppamento o del Consorzio).

B. Per i seguenti sub-elementi di valutazione, in aggiunta alla relazione di cui alla lettera A, è prevista la redazione dei seguenti elaborati aggiuntivi:

-Per il **sub elemento di valutazione 1.1 (*) “Qualificazione professionale ed esperienze maturate dal personale dedicato alla commessa”** andranno compilate le relative tabelle per ciascuna delle seguenti figure che saranno dedicate all'appalto.

Tali tabelle sono contenute nell'allegato denominato-TABELLA SUB ELEMENTO 1.1, disponibile nell'area allegati.

-Per il **sub elemento di valutazione 1.4 (**) “Accorgimenti e proposte per garantire il rispetto del cronoprogramma”** ciascun concorrente dovrà presentare un **CRONOPROGRAMMA** in formato UNI A1 o UNI A2.

Nel caso si sia scelto di non autorizzare l'accesso agli atti della propria offerta tecnica, si prega di allegare, nell'apposito campo della busta tecnica, la stessa oscurata nelle parti che si intendono secretate, per i motivi indicati.

La relazione di cui al punto **A** e gli ulteriori allegati di cui al punto **B**, dovranno essere sottoscritti dal legale rappresentante dell'Impresa concorrente o, nel caso di Raggruppamento o Consorzio, dai legali rappresentanti di ognuna delle imprese associate

ATTENZIONE. L'offerta tecnica non deve recare, pena l'esclusione, alcun riferimento al prezzo offerto, ovvero agli elementi che consentano di desumere in tutto o in parte l'offerta economica del concorrente. La busta tecnica, deve essere sottoscritta dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa concorrente in forma singola o del Consorzio, ovvero dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa capogruppo in caso di RTI o Consorzio già costituito, ovvero ancora nel caso di RTI o Consorzio da costituire, deve essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti/procuratori delle imprese costituenti il futuro raggruppamento temporaneo o consorzio. L'offerta dovrà essere redatta in lingua italiana, incondizionata e sottoscritta con firma digitale dal legale rappresentante della Impresa partecipante.

8. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA ECONOMICA (BUSTA DIGITALE “RISPOSTA ECONOMICA”)

All'interno della “Busta economica”, **a pena di esclusione immediata dalla gara senza possibilità di soccorso istruttorio:**

1. compilare, a pena esclusione, il parametro “Percentuale di ribasso”: il ribasso qui vi riportato dovrà essere quello risultante dal calcolo automaticamente effettuato dal foglio di calcolo *RIEPILOGO* del file “LISTA CATEGORIE” (CELLA GIALLA del foglio RIEPILOGO).

In caso di difformità tra la percentuale di ribasso che risulta automaticamente nel file “LISTA CATEGORIE” e quella riportata nell'area relativa al parametro “Percentuale di ribasso”, si riterrà valida la percentuale risultante dal file “LISTA CATEGORIE”.

2. Allegare all'interno dell'apposito parametro dell'Offerta Economica, il **documento “LISTA CATEGORIE”**, firmato digitalmente dal legale rappresentante e debitamente compilato; il file Excel denominato “LISTA CATEGORIE”, è disponibile tra gli allegati di gara ed è **costituito da 8 fogli di lavoro e uno di riepilogo**: a tale documento va apposta la firma digitale. (N.B. Utilizzare il file “LISTA CATEGORIE”, compilato, salvato e firmato digitalmente e non allegare file salvato in versione .pdf) **ATTENZIONE!!! Per quanto riguarda le lavorazioni a corpo, si prega di compilare tutte le celle a sfondo grigio dei fogli di lavoro da C1 a C8 ed il totale offerto si riporterà in automatico nel foglio di lavoro “riepilogo”.**

❖ *La lista delle lavorazioni e forniture previste (a corpo) per la esecuzione dei lavori è composta da **sette colonne**. Nella lista sono riportati per ogni lavorazione e fornitura, nella prima colonna il*

numero di riferimento dell'elenco delle descrizioni delle varie lavorazioni e forniture previste in progetto, nella seconda colonna la descrizione sintetica delle varie lavorazioni e forniture, nella terza colonna le unità di misura, nella quarta colonna il quantitativo previsto in progetto per ogni voce.

La lista dovrà essere compilata con la quantità modificata o di progetto nella quinta colonna e con i prezzi unitari offerti per ogni lavorazione e fornitura espressi in cifre nella sesta colonna. Nella settima colonna vi saranno i prodotti dei quantitativi risultanti dal prodotto delle quantità modificate della quinta colonna per i prezzi offerti inseriti nella quinta. Il prezzo complessivo offerto, rappresentato dalla somma di tali prodotti, verrà automaticamente riportato in calce al modulo stesso e nella corrispondente casella del foglio denominato "riepilogo".

La lista delle quantità relative alla parte dei lavori a corpo posta a base di gara ha effetto ai soli fini dell'aggiudicazione; prima della formulazione dell'offerta, il concorrente ha l'obbligo di controllare le voci riportate nella lista attraverso l'esame degli elaborati progettuali, comprendenti anche il computo metrico estimativo. In esito a tale verifica il concorrente è tenuto ad integrare o ridurre le quantità che valuta carenti o eccessive e ad inserire le voci e relative quantità che ritiene mancanti, rispetto a quanto previsto negli elaborati grafici e nel capitolato speciale nonché negli altri documenti che è previsto facciano parte integrante del contratto, alle quali applica i prezzi unitari che ritiene di offrire. L'indicazione delle voci e delle quantità non ha effetto sull'importo complessivo dell'offerta che, seppure determinato attraverso l'applicazione dei prezzi unitari offerti alle quantità delle varie lavorazioni, resta fisso ed invariabile.

Al termine, salvare il file Excel debitamente compilato in ogni sua parte, e riallegarlo al Sistema telematico, come sopra descritto.

3. compilare il parametro "**Costi di sicurezza interni all'azienda**" indicando, al solo fine di consentire a questa stazione appaltante di valutarne la congruità, i costi specifici connessi all'attività aziendale, sostenuti da codesta impresa, rispetto all'entità ed alle caratteristiche dei lavori in appalto.
In caso di R.T.I./consorzio ordinario., ogni componente dovrà indicare i propri costi, precisando nell'apposito campo la propria ragione sociale;
4. compilare il parametro "**Costi della manodopera**" indicando l'importo dei costi della manodopera sostenuti dal concorrente, ai sensi dell'art. 95, c.10 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.
In caso di R.T.I./consorzio ordinario., ogni componente dovrà indicare i propri costi, precisando nell'apposito campo la propria ragione sociale;
5. qualora ricorra una situazione di controllo ai sensi dell'art. 2359 c.c., inserire all'interno dell'Area Allegati Generici, copia dei documenti utili a dimostrare che la situazione di controllo non ha influito sulla formulazione dell'offerta. Nominare il file "Documentazione in caso di controllo ex art. 2359 c.c."

ATTENZIONE! La percentuale di ribasso offerta dovrà essere superiore al 0% e non dovrà essere presentata un'offerta in rialzo.

Quindi cliccare su "Salva ed Esci" per salvare quanto inserito e tornare alla propria pagina riepilogativa dell'offerta.

9. FIRMA DIGITALE DELLE BUSTE ELETTRONICHE

Infine, per inviare la propria offerta e firmare le buste digitalmente, è necessario:

1. cliccare, **per ciascuna RDO, entro il termine perentorio** per la presentazione dell'offerta, su "Invia Risposta". Tale operazione consente la trasmissione sia dell'offerta tecnico-economica sia della documentazione amministrativa.
2. seguire le istruzioni della piattaforma per generare i file PDF delle Risposte create e **caricarli firmati digitalmente, a pena esclusione**, (dal titolare o legale rappresentante) secondo le indicazioni della piattaforma medesima.

- La “Risposta di qualifica”, la “Risposta Tecnica” e la “Risposta economica” create dovranno essere controfirmate con firma digitale, a pena di esclusione, nel seguente modo:
 - nel caso di società o consorzi stabili, dal legale rappresentante.
 - nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituito, dal legale rappresentante della mandataria/capofila.
 - nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, dal legale rappresentante di ciascuno dei soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
 - nel caso di aggregazioni di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei, in quanto compatibile. In particolare:
 - a) **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica** (cd. rete - soggetto), dal legale rappresentante dell'organo comune;
 - b) **se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica** (cd. rete - contratto), dal legale rappresentante dell'organo comune nonché dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete;
 - c) **se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria**, dal legale rappresentante dell'operatore economico retista che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, dal legale rappresentante di ciascuno degli operatori economici dell'aggregazione di rete.

Tuttavia, qualora non sia stata apposta la/e firma/e digitale/i rispettivamente nella “Risposta di qualifica”, nella “Risposta Tecnica” e/o nella “Risposta economica”, ma sia comunque presente in uno qualsiasi degli allegati alle stesse la firma digitale del rappresentante legale dell'impresa, o in caso di RTI/Consorzio/Rete/GEIE, le firme dei rappresentanti legali di tutte le componenti il raggruppamento/consorzio/Rete/GEIE, tale/i firma/e saranno sufficienti a garantire la provenienza dell'offerta e saranno sufficienti a garantire la provenienza dell'offerta.

A seguito di tali operazioni, il Concorrente potrà visualizzare nella sua cartella personale l'avvenuto “invio” dell'offerta (costituita dalla *documentazione amministrativa*, dall'*offerta tecnica* e dall'*offerta economica*).

Il dettaglio delle singole offerte sarà accessibile alla Committente solo successivamente alla data di chiusura per la presentazione delle offerte. Le offerte non confermate e quindi non “inviate” non saranno visibili dalla Committente e, pertanto, si intendono non presentate.

Non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altro affidamento, offerte in aumento, offerte parziali e/o limitate.

Rimangono ad esclusivo rischio del Concorrente, pertanto, non saranno accettati reclami, se, per un motivo qualsiasi, tutte le attività sopra elencate non vengano concluse e i relativi documenti non pervengano al portale entro i termini fissati dalla Committente.

Si consiglia di trasmettere e confermare l'offerta sul Portale almeno entro 5 ore prima del termine fissato per la presentazione della stessa, al fine di poter eventualmente ricevere adeguato supporto dal Centro Operativo.

10. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole e non sono sanabili:

- Offerta (intesa come buste digitali Risposta di qualifica e /o risposta economica) pervenuta fuori termine nel sistema telematico;
- Mancanza dell'offerta o parte di essa;
- Mancata indicazione dei costi di sicurezza interni a corredo dell'offerta economica;
- Mancata indicazione dei costi della manodopera a corredo dell'offerta economica;
- Mancata dichiarazione di volontà di ricorso all'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti se non posseduti e dimostrati in altre forme (es. costituzione di un raggruppamento temporaneo di imprese);
- Mancata dichiarazione di voler subappaltare quote di lavori per cui non si possiede una specifica qualificazione;
- L'offerta (intesa come buste digitali Risposta di qualifica e/o Risposta Tecnica e/o Risposta economica) pervenuta fuori termine nel sistema telematico non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- Il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- L'offerta plurima o condizionata, l'offerta in aumento e la mancata indicazione del prezzo offerto non sono sanabili mediante soccorso istruttorio e determinano l'esclusione dalla gara;
- La mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi (compresi eventuali allegati richiamati) erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta; richiedendosi per i suddetti documenti la firma digitale, gli stessi dovranno riportare firma digitale apposta in data anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- La mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- L'omesso versamento del contributo dovuto all'ANAC entro il termine decadenziale di partecipazione alla gara(*).

*In ipotesi in cui il concorrente abbia omesso di allegare nella busta Risposta di qualifica la ricevuta di pagamento del contributo all'ANAC, che però è stato regolarmente pagato entro il termine di scadenza della presentazione delle offerte, si applicherà il soccorso istruttorio di cui all'art. 89, comma 3 del D.Lgs. 50/2016.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

SOCORSO ISTRUTTORIO "INFORMALE"

La Stazione appaltante:

- a) può esperire un soccorso collaborativo, per irregolarità o carenze per le quali è ammesso il soccorso istruttorio, ma che appaiono ragionevolmente di facile soluzione, con richiesta via telefono o posta elettronica, anche non certificata, purché con risposta obbligatoriamente proveniente dal domicilio digitale (PEC) o mail dell'Offerente ai sensi del punto 2.3, per la soluzione in tempi utili prima della conclusione della fase di ammissione ed esclusione degli Offerenti.

La mancata ottemperanza al soccorso istruttorio collaborativo informale di cui alla lettera a), non comporta l'esclusione bensì, se del caso, l'attivazione del soccorso istruttorio formale.

- b) può invitare gli Offerenti, se lo ritiene necessario, a fornire chiarimenti e precisazioni in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

11. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La presente procedura negoziata ex art. 1 c. 2 lettera b) L. 120/2020, così come modificata dalla Legge 108/2021, verrà aggiudicata con il **criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 39 c.9 bis D.lvo 50/2016, individuata sulla base del miglior rapporto prezzo/qualità.**

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché congrua e valida sia sotto il profilo tecnico che economico e con svincolo dall'offerta valida decorsi 180 giorni dalla scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

Non sono ammesse offerte parziali, indeterminate, condizionate o in aumento o pari alla base d'asta indicata dal presente bando.

QUALITA'	MAX PUNTI 80/100
PREZZO	<u>MAX PUNTI 20/100</u>
TOTALE	PUNTI 100/100

Il prezzo sarà determinato mediante l'applicazione delle seguenti formule:

Se il numero di offerte valide è inferiore o uguale a 5 si impiegherà la seguente formula di calcolo:

$$C_i = \left(\frac{A_i}{A_{max}} \right)^{0.50}$$

Dove:

Ci = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

Ai = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i-esimo

A max = ribasso massimo offerto

Se il numero di offerte valide è superiore a 5 si impiegherà la seguente formula di calcolo:

per $A_i \leq A_{soglia}$

$$C_i = \frac{X * A_i}{A_{soglia}}$$

per $A_i > A_{soglia}$

$$C_i = X + (1.00 - X) \frac{(A_i - A_{soglia})}{(A_{max} - A_{soglia})}$$

Dove:

Ci = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

Ai = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i-esimo

A max = ribasso massimo offerto

A soglia = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti

X = 0.90

12. MODALITA' E CRITERI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

Le operazioni preliminari di verifica della documentazione amministrativa saranno devolute alla cognizione di un seggio di gara mentre le operazioni di valutazioni delle offerte tecniche ed economiche saranno devolute ad una Commissione giudicatrice che sarà nominata dopo la scadenza del termine di ricezione delle offerte.

L'aggiudicazione avverrà nei riguardi della migliore offerta economicamente più vantaggiosa determinata dalla commissione e sulla base dei criteri e sub-criteri, nonché dei pesi e sub-pesi ponderali indicati nella **Tabella n.1** (allegata alla presente lettera) che saranno seguiti dalla Commissione nella valutazione degli elementi di valutazione di natura qualitativa.

I coefficienti da attribuire a ciascun elemento di valutazione ed i criteri motivazionali che la Commissione seguirà nelle operazioni di valutazione, saranno attribuiti sulla scorta dei criteri indicati nelle **Tabelle n.2 e n.3** (allegate alla presente lettera di invito).

Nei calcoli matematici il criterio di arrotondamento sarà quello proprio di MS Excel con arrotondamento alla terza cifra decimale.

13. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: APERTURA DELLA BUSTA DIGITALE "RISPOSTA DI QUALIFICA". VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Le sedute di gara si svolgeranno in **modalità riservata telematica** poiché tale sistema consente la tracciabilità delle operazioni compiute e garantisce l'immodificabilità delle offerte (Consiglio di Stato, Sez. V, 21/11/2017 n. 5388).

Il Seggio di gara procederà, nella prima seduta riservata, all'apertura delle Buste digitali "Risposta di qualifica" pervenute entro i termini indicati.

Successivamente procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nella presente lettera d'invito e nel capitolato di gara;
- b) attivare eventuale procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 11;
- c) redigere apposito verbale relativo alle attività svolte;
- d) rimettere gli atti al Responsabile del Procedimento, il quale propone l'ammissione/esclusione dei concorrenti, ai fini dell'adozione del relativo provvedimento e dell'espletamento degli adempimenti di cui all'art. 76 del Codice.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, il Seggio di gara procederà a consegnare gli atti alla Commissione giudicatrice.

La Commissione giudicatrice, in seduta riservata, procederà all'apertura della busta digitale "Risposta tecnica" concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la Commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nella presente lettera d'invito e nella **tabella n. 1-2-3** (Allegate alla presente lettera).

Successivamente, la Commissione comunicherà l'esito della valutazione tecnica condotta e procederà, in seduta riservata, all'apertura della busta digitale contenente l'offerta economica, attribuirà i punteggi per la parte economica, sommerà tali punteggi a quelli ottenuti da ciascuna impresa nella parte tecnica e stilerà la graduatoria finale dei concorrenti.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi parziali differenti, sarà collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali, si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, in seduta pubblica, redige la graduatoria e procede ai sensi di quanto previsto al successivo punto 18.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta pubblica dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto 14.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la Commissione provvede a comunicare tempestivamente al RUP che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice – a disporre l'esclusione per:

- inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nelle buste digitali "Risposta di Qualifica" e "Risposta Tecnica";
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara. L'offerta vincolerà il concorrente per 180 (centottanta) giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dall'Ente. Nel caso in cui il procedimento non si concluda entro il termine previsto, l'Ente, ai sensi dell'art. 32, comma 4, del Codice, potrà chiedere il differimento di detto termine.

14. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3, del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della Commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della Commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

L'Organo deputato di Etra Spa, su proposta del RUP, esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo 18.

15. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra, il RUP formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo, al soggetto all'uopo delegato da ETRA Spa, tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta, purché congrua sia sotto il profilo tecnico che economico e con svincolo dall'offerta valida decorsi 180 giorni dalla scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

La stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto.

A decorrere dall'aggiudicazione, la stazione appaltante procede, entro cinque giorni, alle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 lett. a).

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione e alla segnalazione all'ANAC. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Il contratto, ai sensi dell'art. 32, comma 9 del Codice, non potrà essere stipulato prima di 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

Il contratto sarà stipulato in modalità elettronica, mediante scrittura privata.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario presenta la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

► OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO

Dopo l'aggiudicazione e prima della stipula del contratto, pena la decadenza dall'aggiudicazione, l'Impresa aggiudicataria deve presentare tutti i documenti necessari alla stipula del contratto, nei tempi (comunque non superiori a 15 giorni) e secondo le modalità richieste dal competente organo della stazione appaltante; in particolare la Ditta dovrà:

- fornire la prova documentale di tutti i requisiti previsti per la partecipazione alla presente gara, per quanto di sua competenza;
- presentare la garanzia definitiva e la polizza CAR con le modalità di cui alla presente lettera di invito, al Capitolato speciale di appalto ed all'art. 103 del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- presentare le polizze assicurative previste dal Capitolato Speciale d'Appalto;
- nel caso di aggiudicazione ad A.T.I. (non costituite): presentare la scrittura privata autenticata di cui all'art. 48, comma 13, del D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

16. CONTRATTO

Il contratto è stipulato "a corpo" ai sensi dell'articolo 3, comma 1, lettera dddd), del Codice, nonché degli articoli 43, comma 6, del Regolamento generale. L'importo della contratto, come determinato in sede di gara, resta fisso e invariabile, senza che possa essere invocata da alcuna delle parti contraenti alcuna successiva verifica sulla misura o sul valore attribuito alla quantità.

Il ribasso percentuale offerto dall'aggiudicatario in sede di gara si estende e si applica ai prezzi unitari in elenco. Il prezzo convenuto non può essere modificato sulla base della verifica della quantità o della qualità della prestazione, per cui il computo metrico estimativo, posto a base di gara ai soli fini di agevolare lo studio dell'intervento, non ha valore negoziale.

I prezzi unitari di cui al comma 2, ancorché senza valore negoziale ai fini dell'appalto e della determinazione dell'importo complessivo dei lavori, sono vincolanti per la definizione, valutazione e contabilizzazione di eventuali varianti, addizioni o detrazioni in corso d'opera, qualora ammissibili ai sensi dell'articolo 106 del Codice, e che siano estranee ai lavori già previsti nonché agli eventuali lavori in economia.

I rapporti ed i vincoli negoziali si riferiscono:

- 1) ai lavori posti a base d'asta;
- 2) agli oneri per l'attuazione del piano di sicurezza e di coordinamento nel cantiere di cui all'articolo 2, comma 1, rigo a.2, per l'importo determinato a tale scopo dalla Stazione appaltante negli atti progettuali (per la parte a corpo) e i loro prezzi unitari (per la parte in economia) anch'essi determinati a tale scopo dalla Stazione appaltante negli atti progettuali;

I vincoli negoziali di natura economica, come determinati ai sensi del presente articolo, sono insensibili al contenuto dell'offerta tecnica presentata dall'aggiudicatario e restano invariati anche dopo il recepimento di quest'ultima da parte della Stazione appaltante.

17. TERMINE DI ESECUZIONE E PENALI

Il termine per l'esecuzione dei lavori è stabilito in giorni 480 naturali e consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna.

Per l'applicazione delle penali si rimanda integralmente a quanto indicato agli artt. 18.12 e 18.13 ss del capitolato speciale d'appalto.

18. FACOLTÀ DELLA STAZIONE APPALTANTE

ETRA S.p.A., per giustificati motivi, si riserva le facoltà di revocare, sospendere, prorogare, indire nuovamente o non aggiudicare la gara, dandone comunque comunicazione ai concorrenti senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

La presente procedura non impegna ETRA S.p.A., la quale, ai sensi dell'art. 95, comma 12 del D.lgs. n. 50/2016, si riserva di non procedere ad aggiudicazione se l'offerta non dovesse risultare conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

ETRA S.p.A. si riserva altresì di avviare la procedura di verifica di congruità qualora ravvisi elementi di anomalia. In caso di attivazione della suddetta verifica, si procederà nei modi ed ai sensi dell'art. 97 del D.lgs. n. 50/2016.

In caso di risoluzione del contratto o fallimento dell'Appaltatore, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di interpellare progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento del servizio.

ETRA S.p.A. si riserva la facoltà di aggiudicare la gara anche in presenza di una sola offerta, purché valida.

19. FINANZIAMENTI E PAGAMENTI

I lavori sono finanziati interamente da parte di Etra S.p.A.

Prima di effettuare pagamenti di importo superiore a cinquemila euro Etra S.p.A. procederà alla verifica di cui all'art. 2 del Decreto Ministero dell'Economia e delle Finanze 18.01.2008, n. 40, inoltrando apposita richiesta all'Agenzia delle Entrate e Riscossione, eventuali inadempimenti in materia tributaria a carico dell'appaltatore o eventuali subappaltatori.

In caso d'inadempimento all'obbligo di versamento derivante dalla notifica di una o più cartelle di pagamento per un ammontare complessivo pari almeno al suddetto importo, ETRA SpA non procederà al pagamento, segnalando la circostanza all'agente della riscossione competente per territorio ai fini dell'esercizio dell'attività di riscossione delle somme iscritte a ruolo.

Il pagamento dei corrispettivi, previo accertamento della regolarità contributiva (DURC), è fissato in 60 (sessanta) giorni naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di ricezione della fattura o, se presente, dalla data del certificato di pagamento nonché, per quanto non in contrasto con le disposizioni della presente lettera di invito alla gara, secondo le modalità stabilite dall'art. 17 dello schema di contratto; tale scadenza deriva dalla somma del termine di pagamento di 30 giorni e del tempo necessario per il controllo dei documenti contabili quantificato in massimo 30 giorni.

La fattura dovrà essere intestata ad Etra S.p.A., Largo A. Parolini 82/b - 36061 Bassano del Grappa (VI) ed emessa obbligatoriamente in formato elettronico (Legge 205/2017), e trasmessa tramite il Sistema di Interscambio (SdI) dell'Agenzia delle Entrate.

Le fatture emesse con modalità differenti si intenderanno come non emesse, salvo i casi di esenzione previsti dalla normativa.

La gestione automatizzata dei dati contenuti nelle fatture elettroniche richiede il corretto e integrale inserimento, nei documenti contabili o negli applicativi che potranno essere messi a disposizione, dei dati previsti dalle procedure di Etra S.p.A., nel rispetto della nuova normativa e sintetizzati nelle disposizioni seguenti:

- l'oggetto della fattura deve essere descritto in modo esaustivo e non generico al fine di consentire la corretta identificazione della prestazione per i necessari controlli;

- il numero del Contratto e il codice CIG devono essere riportati sulla fattura elettronica;

Il mancato rispetto delle disposizioni suddette comporta l'interruzione della decorrenza dei termini di pagamento. Non verranno rispedito conferme d'ordine.

Etra Spa risulta fra i soggetti tenuti all'applicazione del meccanismo della scissione dei pagamenti di cui all'articolo 17-ter, comma 1-bis, del D.P.R.26/10/1972 n.633, pertanto a fronte di una fattura ricevuta, verrà erogato il solo corrispettivo al netto dell'IVA, versando l'imposta direttamente all'Erario. Le fatture dovranno riportare la descrizione "Split Payment, ex art. 17 ter DPR 633/72" o dicitura similare.

L'aggiudicatario è tenuto al rispetto degli obblighi sanciti dall'art. 3 della legge 136/2010 e s.m.i. in tema di tracciabilità dei flussi finanziari.

E' prevista l'anticipazione del 30%, ai sensi dell'art. 35, comma 18 del D.Lgs. 50/2016

Nel caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'appaltatore, saranno interpellati progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento del completamento dei lavori. Si procede all'interpello a partire dal soggetto che ha formulato la prima migliore offerta, escluso l'originario aggiudicatario. L'affidamento avviene alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario in sede di offerta.

La stazione appaltante provvederà a verificare il possesso dei requisiti soggettivi autocertificati dall'aggiudicatario in sede di "Risposta di qualifica", entro un tempo stimato in 60 giorni.

Il contratto sarà stipulato a mezzo di scrittura privata, con firma digitale, da registrarsi in caso d'uso.

20. ALTRE INFORMAZIONI

- a) Il mancato rispetto dei tempi di consegna della documentazione elencata nell'allegato denominato "P569_MD_403_26_0_Richiesta_documenti ITP" (disponibile tra gli allegati di gara) legittima Etra S.p.A. ad attivare la procedura di revoca dell'aggiudicazione definitiva.
- b) Nel termine che verrà indicato dalla stazione appaltante l'Impresa sarà tenuta e s'impegna a costituire la cauzione definitiva e ad intervenire per la sottoscrizione del contratto.
- c) Ove, nell'indicato termine, l'Impresa non ottempererà alle richieste che saranno formulate, la stazione appaltante, senza bisogno di ulteriori formalità o di preavvisi di sorta, potrà ritenere decaduta, a tutti gli effetti di legge, l'Impresa stessa dalla aggiudicazione e disporrà l'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue in graduatoria.
- d) E' vietata la cessione del contratto.
- e) L'offerta ha valore di proposta irrevocabile ai sensi dell'art. 1329 del Codice Civile e lo svincolo dalla medesima da parte delle ditte concorrenti potrà avvenire decorso il periodo di 180 (centottanta) giorni naturali e consecutivi dal termine di presentazione delle stesse, qualora la Stazione Appaltante non abbia assunto alcun provvedimento in merito alla loro accettazione. Trascorso detto termine, qualora l'offerente intenda non confermare la validità della propria offerta, dovrà tempestivamente comunicarlo alla stazione appaltante, la stazione appaltante può chiedere al concorrente-offerente il differimento del termine di validità dell'offerta.
- f) Per le procedure di ricorso avverso l'iter di appalto e fino alla stipula del contratto, l'organo competente è il T.A.R. Veneto, Cannaregio 2277, 30121 Venezia. Tutte le controversie, invece, che sorgeranno dopo la stipula del contratto e che non sarà possibile definire con le procedure dell'accordo bonario di cui all'art. 206 del D. Lgs. n. 50/2016, in quanto applicabile, saranno attribuite alla competenza del Foro di Vicenza.

Nuovi prezzi

Le variazioni saranno valutate coi prezzi originari di contratto, ma se comportano categorie di lavorazioni non previste o si debbano impiegare materiali per i quali non risulta fissato il prezzo contrattuale si provvederà alla formazione di nuovi prezzi.

I nuovi prezzi delle lavorazioni o materiali si valutano:

- a) desumendoli dal prezzario regionale vigente;
- b) ragguagliandoli a quelli di lavorazioni consimili compresi nel contratto;
- c) quando sia impossibile l'assimilazione, ricavandoli totalmente o parzialmente da nuove regolari analisi.

Le analisi dei nuovi prezzi saranno effettuate con riferimento ai prezzi elementari di mano d'opera, materiali, noli e trasporti alla data di formulazione dell'offerta.

I nuovi prezzi saranno determinati in contraddittorio tra il D.LL. e l'esecutore, ed approvati dal RUP. Ove comportino maggiori spese rispetto alle somme previste nel quadro economico, essi sono approvati dalla stazione appaltante su proposta del RUP prima di essere ammessi nella contabilità dei lavori.

Se l'esecutore non accetta i nuovi prezzi così determinati e approvati, Etra S.p.A. potrà ingiungergli l'esecuzione delle lavorazioni o la somministrazione dei materiali sulla base di detti prezzi, comunque ammessi nella contabilità; ove l'esecutore non iscriva riserva negli atti contabili nei modi previsti dal regolamento, i prezzi si intendono definitivamente accettati.

Revisione prezzi e adeguamento del corrispettivo

Non trova applicazione l'articolo 1664, primo comma, del codice civile.

Ai sensi dell'art. 29 c. 1 lett. b) del D.L. 27/01/2022 n. 4, convertito con modificazioni con L. n. 25 del 28 marzo 2022, in deroga all'articolo 106, comma 1, lettera a), quarto periodo, del Codice, le variazioni di prezzo dei singoli materiali da costruzione, in aumento o in diminuzione, sono valutate dalla stazione appaltante soltanto se tali variazioni risultano superiori al cinque per cento rispetto al prezzo, rilevato nell'anno di presentazione dell'offerta. In tal caso si procede a compensazione, in aumento o in diminuzione, per la percentuale eccedente il cinque per cento e comunque in misura pari all'80 per cento di detta eccedenza.

- a) le compensazioni in aumento sono ammesse con il limite di importo costituito da:
 - a.1) le somme appositamente accantonate per imprevisti, senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica, nel quadro economico di ogni intervento, fatte salve le somme relative agli impegni contrattuali già assunti;
 - a.2) eventuali altre somme a disposizione della stazione appaltante per lo stesso intervento nei limiti della relativa autorizzazione di spesa e non altrimenti impegnate;
 - a.3) somme derivanti dal ribasso d'asta, se non è stata prevista una diversa destinazione;
 - a.4) somme disponibili relative ad altri interventi ultimati di competenza della stazione appaltante nei limiti della residua spesa autorizzata e disponibile;
- b) all'infuori di quanto previsto dalla lettera a), non possono essere assunti o utilizzati impegni di spesa comportanti nuovi o maggiori oneri per la stazione appaltante;
- c) le compensazioni sono liquidate, previa istruttoria sulla sussistenza dei presupposti, sulla base della richiesta della parte che ne abbia interesse, accreditando o addebitando il relativo importo, a seconda del caso, ogni volta che siano maturate le condizioni di cui al presente comma, entro i successivi 60 (sessanta) giorni, a cura della DL se non è ancora stato emesso il certificato di collaudo, a cura del RUP in ogni altro caso.

La compensazione dei prezzi o l'applicazione dell'aumento sul prezzo chiuso, deve essere richiesta dall'appaltatore, con apposita istanza, entro 60 (sessanta) giorni dalla pubblicazione in Gazzetta dei relativi decreti ministeriali. Trascorso il predetto termine decade ogni diritto alla compensazione dei prezzi.

21. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali saranno trattati da Etra S.p.A., in qualità di Titolare del trattamento, nel rispetto della normativa vigente, in conformità all'informativa ai fornitori disponibile al link: www.etraspa.it/privacy.

Con la sottoscrizione dell'offerta, l'operatore economico dichiara di avere preso visione dell'informativa sopra indicata.

IL PROCURATORE SPECIALE
Area Servizi Generali e Approvvigionamento
(Ing. Daniele Benin)